



THOMAS WEBER

32 avenue d'Amours
G4W 2X4, Matane (Québec)

(418) 562-8395

contact@thomasweber-folio.com

Objectif de carrière

Je souhaite occuper un emploi de programmeur Actionscript ou PHP afin de pouvoir pleinement exercer ma rigueur et ma logique de programmation dans des projets interactifs et novateurs, tout en laissant de la place à mes idées en matière de design.

Compétences techniques

- **Logiciels :**
 - Graphisme :* Photoshop, Flash, 3DS Max
 - Programmation :* Dreamweaver, Flash
Borland C++ Builder
 - Audio/Vidéo :* After Effects, Premiere, Audition
- **Langages :** AS 3 / AS 2 / PHP / MySQL / XHTML / CSS / Javascript / C++
- **Plateformes :** Windows, Macintosh, Linux

Formation scolaire

Diplôme d'études collégiales (DEC)
Techniques d'intégration multimédia
Cégep de Matane, Matane (Québec)

2006 à ce jour

Diplôme Universitaire de Technologie (DUT/DEC)
Informatique, mention Assez Bien
IUT de Saint-Dié, Saint-Dié (France)

2004 à 2006

Réalisations

Animation Flash pour le site Detailformation.com

Septembre 2008

A partir d'un design fourni, je me suis occupé de l'animation des éléments, de la programmation de l'interactivité ainsi que d'une galerie d'images en XML. Le tout sera en ligne courant janvier 2009 à l'adresse : www.detailformation.com.

Février 2008

Animation Flash pour le site Gaspésie.tv

A partir d'un design fourni, je me suis occupé de l'animation des éléments, de la programmation de l'interactivité ainsi que d'une galerie d'images en XML.

Décembre 2007

DVD-Rom promotionnel pour le film Minority Report

Travail effectué en équipe, j'étais en charge de la programmation de l'interactivité Flash visant à présenter de façon originale et en adéquation avec le film, les bonus de celui-ci.

Expériences professionnelles

Étés 2005/06/07/08

Agent de bureau

Banque Privée Edmond de Rothschild, Luxembourg

- Scanner et archiver des données

Mars à Juin 2006

Administrateur de bases de données (stage)

Collégia, Matane (Québec)

- Installer, gérer et maintenir toutes les bases de données

Aptitudes professionnelles

- Courtoisie / Diplomatie
- Esprit méthodique / Excellent sens de l'organisation
- Facilité à communiquer verbalement et par écrit

Activités extrascolaires

Mars à Septembre 2008

- Membre du comité d'accueil chargé de préparer la semaine d'accueil 2008

Septembre 2007 à 2008

- Membre du comité des résidents chargé d'améliorer la vie en résidences

Activités et champs d'intérêt

- Cinéma (particulièrement les effets spéciaux), musique et littérature
- Environnement (écologie, randonnées, photographie)

Références

Sur demande